Stellenangebot

Beim Amt für Kinder, Jugend, Schule und Integration ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle (28 Stunden für Tarifbeschäftigte) als

Programmbereichsleiter*in (m/w/d) in der Volkshochschule

(Entgeltgruppe 13 TVöD-VKA; mindestens 42.224,- € bis 60.530,- € im Jahr, je nach einschlägiger Berufserfahrung)

zu besetzen.

Wir bieten Ihnen

- eine interessante, anspruchsvolle und selbständige Tätigkeit,
- einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz am Standort Mülheim an der Ruhr mit Tarifbindung (TVöD-VKA) sowie eine jährliche Sonderzahlung gemäß tarifvertraglicher Bestimmungen,
- eine Betriebsrente ohne Eigenbeteiligung (Rheinische Zusatzversorgungskasse) und leistungsorientierte Bezahlung für tariflich Beschäftigte,
- Vorschussmöglichkeiten und Rabatte durch Corporate Benefits,
- Fahrradleasing,
- flexible Arbeitszeit und 30 Tage Urlaub im Jahr sowie Bildungsurlaub,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Interner Stellenmarkt und fit@job-Programme zur Gesundheitsförderung.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Programmbereichsleitung Beruf, IT und Digitalisierung
  - Konzeptionelle fachlich-pädagogische Entwicklung, Planung, Organisation u. Koordination von Weiterbildungsangeboten einschließlich der wirtschaftlichen Steuerung in übertragenen Programmbereichen
  - Entwicklung neuer Angebotsfelder u. Projektideen sowie Akquise entsprechender Finanzmittel in übertragenen Programmbereichen
  - Auswahl, fachliche Begleitung und Fortbildung freiberuflicher Dozentinnen u. Dozenten
  - Bildungsberatung der Teilnehmer* und Gewinnung neuer Zielgruppen

  - Aufbau u. Pflege von Netzwerken und Kooperationen im übertragenen Programmbereich
  - Evaluation der Weiterbildungsangebote
  - Verfassen von SocialMedia-Beiträgen
  - Mitarbeit an Querschnittsaufgaben wie Qualitätsmanagement, Digitalisierung des Lernens
- Öffentlichkeitsarbeit und Marketing (u.a. Betreuung der VHS-Website, Redaktion des Programmheftes)
- Administration des pädagogischen Netzwerks der VHS (Server, WLAN etc.)

Das bringen SIe mit:

- Abgeschlossenes Masterstudium alternativ einen abgeschlossenen Diplomstudiengang einer Universität oder einer anderen nach Landesrecht anerkannten Hochschule (außer Fachhochschule) mit einer Regelstudienzeit von mindestens acht Semestern (ohne etwaige Praxissemester, Prüfungssemester o.Ä.) der Fachrichtung Erwachsenenbildung, Bildungswissenschaften, Erziehungswissenschaften, Bildungs- oder Kulturmanagement, Informatik, Wirtschaftsinformatik oder Betriebswirtschaft
- Ausgeprägte Kommunikations- und Gesprächsführungskompetenz
- Sicheres, verbindliches und kundenorientiertes Auftreten
- Betriebswirtschaftliches Denken und Organisationsgeschick
- Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung, der Projektarbeit und Vorkenntnisse der gesetzlichen Grundlagen der Weiterbildung wünschenswert
- Bereitschaft an Abenden und Wochenenden zu arbeiten

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Dr. Bongartz unter der Tel.-Nr.: (0208) 455-4311 zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung über Interamt, Stellen-ID 1503175 bis spätestens zum 10.11.2026.

Bei im Ausland erworbenen Schul- und/oder Studienabschlüssen muss der Nachweis über die Anerkennung durch die bewerbende Person erbracht und den Bewerbungsunterlagen zwingend beigefügt werden. Eine reine Übersetzung der Unterlagen ist nicht ausreichend. Weiterführende Informationen finden Sie auf der Internetseite www.schulministerium.nrw.de.

Hinweise:

Die Stelle wird zeitgleich intern veröffentlicht. Die externe Ausschreibung steht unter dem Vorbehalt, dass die Stelle intern nicht besetzt werden kann.

Ihre eingereichten Bewerbungsunterlagen werden spätestens nach 6 Monaten datengeschützt vernichtet.

Die Stadt Mülheim an der Ruhr fördert aktiv die Gleichstellung von Mann und Frau im Beruf. Wir wünschen uns, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt unserer Region auch bei den Beschäftigten

widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion bzw. Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Wir freuen uns auch über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund! Bewerbungen schwerbehinderter und gleichgestellter Menschen sind erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden ausdrücklich begrüßt.

INTERAMT Angebots-ID	1503175
Kennung für Bewerbungen	45.0713
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	**Programmbereichsleiter*in (m/w/d) in der Volkshochschule**
Behörde	Stadt Mülheim an der Ruhr
Homepage	https://cms.muelheim-ruhr.de/rathaus/karriere
Einsatzort Straße	Aktienstraße 45
Einsatzort PLZ / Ort	45473 Mülheim an der Ruhr
Dienstort	Hybrid
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 13
Teilzeit / Vollzeit	Teilzeit
Wochenarbeitszeit	28h für Arbeitnehmer
Erforderliches Studium	Informatik, Kulturwissenschaften, Pädagogik/Erziehungswissenschaften, Wirtschaftsinformatik oder Ökonomie/Wirtschaftswissenschaften/BWL
Bewerbungsfrist	10.11.2026
Besetzung zum	nächstmöglichen Zeitpunkt
Ansprechpartner	Frau Sarah Frohwein Stadt Mülheim an der Ruhr Personal- und Organisationsamt

Telefonnummer	+49 208 455-1123
Weiterer Ansprechpartner	Frau Dr. Bongartz Leitung Volkshochschule
Telefonnummer	+49 208 455-4311