

	Qualitätshandbuch für den Zweiten Bildungsweg (ZBW)	E 02
Prüfungen		
Teilnahme am ZosP-Verfahren		

Der Weg vom Weiterleitungsvertrag zur Prüfungsziehung

Den Zugang zum ZosP-Prüfungspool beantragen die Einrichtungen formlos beim Landesverband. Nach Genehmigung schaltet der externe Dienstleister des Landesverbandes (Firma Wirkzeit IT Systeme) den Zugang zum System frei. Die Nutzer*innen erhalten Nutzernamen und Passwort.

Für den Download von Prüfungen in den Hauptfächern ist der Abschluss eines Weiterleitungsvertrags (WLV) erforderlich. Für jede Prüfungsziehung ist ein WLV notwendig. Das Vertragsformular finden Sie auf der ZosP-Homepage <http://www.zosp.de/> und kann in E 2.02 eingesehen werden.


 Landesverband
Nordrhein-Westfalen


 Zentral organisierte
standardisierte Prüfungen

Prüfungsdatenbank
Zentral organisierte standardisierte Prüfungen (ZosP) in Schulabschlusslehrgängen nach § 6 WbG NRW

-  Weiterleitungsvertrag ohne Eingabefelder
-  Weiterleitungsvertrag mit Eingabefeldern
-  eWLV (Information)
-  Probeprüfungen Kernlehrfächer
-  Begleitmaterialien für Prüfungen

 **Kontakt und Support**
 **Informationen zum Login**
 **Anmeldung / Startseite**

 ZosP Logo Download



Benutzername:

Passwort:

Anmeldung

Hier können Sie keine Probeprüfungen herunterladen.
Um Probeprüfungen herunterzuladen, klicken Sie auf der linken Seite auf „Probeprüfungen Kernlehrfächer“.

Hinweis: Prüfungsziehungen müssen grundsätzlich per Weiterleitungsvertrag beim Landesverband der Volkshochschulen beantragt werden. Der Login zur Prüfungsdatenbank ist nur möglich, wenn Prüfungsziehungen für den Nutzenden freigeschaltet wurden.

Rechtlich und inhaltlich verantwortlich:

Landesverband der Volkshochschulen von Nordrhein-Westfalen e.V.

Bismarckstraße 98 | 40210 Düsseldorf
Postfach 10 34 63 | 40025 Düsseldorf
Telefon: 0211 - 542141-0
Fax: 0211 - 542141-50
vhs-nrw.de

Vertreten durch die Vorstandsvorsitzende des Landesverbandes der Volkshochschulen von NRW e.V.
Frau Celia Sokolowsky

[Impressum und Datenschutzerklärung](#)

	Qualitätshandbuch für den Zweiten Bildungsweg (ZBW)	E 02
Prüfungen		
Teilnahme am ZosP-Verfahren		

Ausfüllen des Weiterleitungsvertrags

- **Abschlussart (ESA, EESA, MSA) und Kursnummer(n):**
Diese Angaben werden für die Generierung der richtigen Prüfungsaufgaben und Dokumentation der erfolgten Prüfungsziehungen benötigt.
- **Prüfungsfach (Deutsch, Mathematik, Englisch)**
- **Anzahl der angeforderten Prüfungssätze:**
Sie benötigen bei Parallelkursen nur eine Prüfungsziehung pro Fach, wenn diese Kurse die Prüfung zeitgleich und in einem Raum ablegen.
- **Zweck der Prüfungsziehung:**
Benennung von Prüfung bzw. Nachprüfung
- **Datum:**
Nennung des Prüfungstags jeder einzelnen Prüfung (kein Zeitraum).

Für Nachprüfungen ist ein neuer WLV und eine erneute Ziehung der Prüfungsaufgaben erforderlich.

Fristen zur Einreichung von WLV

Für die Einreichung von WLV für Prüfungen gilt eine Frist von mindestens 21 Tagen, für Nachprüfungen gilt eine Frist von mindestens 7 Tagen. Alle WLV können jederzeit unter zosp@vhs-nrw.de eingereicht werden, gerne so früh wie möglich bzw. sobald die Prüfungstermine feststehen.

Wenn WLV für Nachprüfungen mit einer kürzeren Frist eingereicht werden, ist eine rechtzeitige Bearbeitung nicht gewährleistet und dies kann dazu führen, dass am Prüfungstag keine Prüfungen vorliegen. Diese Bearbeitungsfristen müssen deshalb bereits bei der Prüfungsplanung berücksichtigt werden.

Fristen zur Prüfungsziehung

Prüfungsziehungen sind frühestens 21 Tage vor dem geplanten Prüfungstermin im ZosP-System möglich.

	Qualitätshandbuch für den Zweiten Bildungsweg (ZBW)	E 02
Prüfungen		
Teilnahme am ZosP-Verfahren		

Übertragungswege des WLV an den LV

Der WLV wird als PDF per Mail an zosp@vhs-nrw.de gesendet. Eine postalische Zusendung an den Landesverband ist nicht notwendig.

Freischaltung der Prüfungen

Nach Bearbeitung des WLV durch den Landesverband werden die entsprechenden Prüfungsaufgaben freigeschaltet. Die Prüfungsaufgaben können frühestens 21 Tage vor Prüfungsbeginn vom ZosP Server generiert und heruntergeladen werden. Sie werden per Mail darüber informiert.

Download der Prüfungen

Für jeden Download stehen 30 Sekunden zur Verfügung. Bei Fehleingaben oder Überschreitung der Zeit, wenden Sie sich an den Support (support@zosp.de).

Kontakt und Support



Bei technischen Problemen, Fehlziehungen oder dem Verlust der Logindaten erreichen Sie den Support wie folgt:

Kontakt: Thorsten Muder

@ support@zosp.de

☎ Festnetz (Büro) Tel. 02443 / 903 5336

☎ Mobil 0178 / 637 1602

(Mo. - Fr. jeweils 9 bis 16 Uhr)

Bitte nutzen Sie auch gerne den Anrufbeantworter.

Der Support meldet sich zeitnah.

Hinweis: Neue Nutzer*innen der Prüfungsdatenbank können bei Bedarf eine telefonische Einführung bzw. Einweisung vereinbaren. Zur Terminabstimmung wenden Sie sich bitte ebenso an den Support.

	Qualitätshandbuch für den Zweiten Bildungsweg (ZBW)	E 02
Prüfungen		
Teilnahme am ZosP-Verfahren		

Geheimhaltung der Prüfungsinhalte

- Prüfungsinhalte dürfen vor dem Prüfungszeitpunkt nicht bekannt gegeben werden.
- Prüfungen dürfen vor Beginn des Prüfungstages nicht an Lehrkräfte oder prüfende Personen ausgehändigt werden (Ausnahmen: 1. Zur Sichtung zwecks Überprüfung auf Vollständigkeit, die nicht durch HPM geleistet werden kann und 2. Zur Vorauswahl der Säulen im Fach Deutsch).
- Übrig gebliebene Prüfungskopien sind sofort nach der Prüfung zu vernichten und dürfen nicht weiterverwendet werden. Auch Aufgabenteile aus Prüfungen dürfen nicht kopiert und in keiner Weise weiterverwendet werden.
- Downloads und digitale Kopien müssen auf allen Endgeräten gelöscht werden.
- Der Einsatz von Prüfungsaufgaben zur Vorbereitung auf eine Prüfung ist verboten. Für Übungszwecke stehen Probeprüfungen unter www.zosp.de zur Verfügung.

Probeprüfungen

Zur Vorbereitung der Teilnehmenden auf die ZosP-Prüfung stehen für alle Fächer und Abschlüsse Probeprüfungen auf der ZosP-Homepage zum Download zur Verfügung. Hierzu werden gesonderte Zugangsdaten benötigt. Kursleitende/Lehrkräfte und Mitarbeitende der vhs sowie Teilnehmende können diese unter zosp@vhs-nrw.de erfragen.

FAQs zur ZosP-Prüfungsdatenbank

Antworten zu häufig gestellten Fragen finden Sie im Anhang (siehe E 02.1)