

Der Landesverband der Volkshochschulen von NRW e.V. ist die größte Landesorganisation der gemeinwohl-orientierten Weiterbildung in Nordrhein-Westfalen. Er vertritt die bildungs- und finanzpolitischen Interessen aller Volkshochschulen in kommunaler Trägerschaft.

Der Landesverband der Volkshochschulen von NRW e.V. verantwortet im Bereich der Erstorientierungskurse für Geflüchtete mit unklarer Bleibeperspektive die Zentralstelle mit der Funktion eines Bindeglieds zwischen dem Bundesamt für Migration und Flüchtlinge und den kursdurchführenden Trägern in Nordrhein-Westfalen.

In diesem Zusammenhang sucht der Landesverband der Volkshochschulen von NRW e.V. **ab sofort** eine

Projektkoordination (m/w/d) in Vollzeit (39 Std)

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere folgende Schwerpunkte:

- Koordination und Weiterentwicklung der Zentralstelle, Pflege des Trägernetzwerkes
- Bedarfsermittlung und Organisation der Trägerkooperation
- Überwachung von Vorgaben der Förderinstanz: Trägerprüfung, Überwachung des Fördermitteleinsatzes, Verwendungsnachweisprüfung
- interne und externe Kommunikation sowie Öffentlichkeitsarbeit
- Planung und Durchführung von Vernetzungs- und Fortbildungsveranstaltungen
- Projekt-Evaluation
- Kurshospitationen und Besuche der Unterbringungseinrichtungen im Rahmen der Qualitätssicherung

Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossene Fachhoch- /Hochschulausbildung
- fundierte Erfahrung im Bereich Projektabrechnung und -organisation sowie in der Verwaltung von Fördermitteln
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- schnelle Auffassungsgabe und Bereitschaft, in neue Arbeitsfelder einzuarbeiten
- selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem serviceorientierten Team
- eine offene und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten inkl. der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung gemäß TVÖD VKA E 11 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, leistungsorientierte Prämie)
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Jobticket

Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden. Bei der Besetzung der Stelle findet das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz Anwendung. Wenn Sie sich von dieser abwechslungsreichen und herausfordernden Position angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihr aussagekräftiges Motivationsschreiben (per E-Mail und im PDF-Format) bis zum **07.12.2025** an Eleonora Träbert (traebert@vhs-nrw.de).