Bergische VHS
Solingen | Wuppertal

Wir suchen Sie als

Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Bereich IT und Digitalisierung

(100%, EG 10 TVöD)

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der Bergischen Volkshochschule die Stelle der Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Bereich IT und Digitalisierung mit 100% (derzeit 39 Wochenstunden) der vollen regelmäßigen Arbeitszeit unbefristet zu besetzen.
Die Stelle ist nicht teilbar.

Die Bergische Volkshochschule ist die Weiterbildungseinrichtung der Bergischen Großstädte Solingen und Wuppertal. Hier wird öffentliche Weiterbildung für mehr als 500.000 Einwohnerinnen und Einwohner geplant und durchgeführt. Sie wird als Zweckverband mit Sitz in Solingen geführt.

Das Aufgabegebiet umfasst die Berücksichtigung der Volkshochschule als einen Ort der Begegnung und Kommunikation.

Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung von Betrieb und Wartung der technischen Infrastruktur sowie Koordination und Controlling externer Dienstleister
- Zentrale/r Ansprechpartner*in für das Amt für Informationstechnik
- Administration der Hard- und Software im Schulungsbereich und Aufbau neuer Strukturen
- Anwendungsbetreuung der Fachanwendung (Kufer SQL)
- Administration von Online-Schulungsplattformen, sowie interner Kommunikations- und Kollaborationsanwendungen
- Mitwirkung bei der Planung und Umsetzung einer zukunftsorientierten flächendeckenden und nachhaltigen IT-Ausstattung, sowie moderner Softwareprodukte
- Mitarbeit bei der Entwicklung von digitalen Konzepten zur Unterstützung der pädagogischen und fachlichen Ausrichtung der Fachbereiche
- Einsatzgebiet ist das Zweckverbandsgebiet

Eine spätere Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Bergische VHS
Solingen | Wuppertal

Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes Studium (Bachelor) der Fachrichtung Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder
- Eine nachgewiesene berufsbezogene Ausbildung (z.B. Fachinformatiker*in für Systemintegration, für Anwendungsentwicklung, bzw. Kaufmann / Kauffrau für IT-Systemmanagement) mit entsprechenden, fachbezogenen Zusatzqualifikationen (Fortbildungen, Zertifizierungen etc.) oder die Bereitschaft zur Teilnahme an einer fachbezogenen Zusatzqualifikation und
- Der Aufgabe entsprechende Fähigkeiten und Berufserfahrungen
- Kenntnisse in der IT-Administration von Infrastruktur- und Kommunikationsdiensten
- Erfahrungen in der Betreuung von IT-Infrastruktur und von Hard- und Software
- Methoden-, Präsentations- und Moderationskompetenz
- Engagement für die Aufgabe, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und interkulturelle Kompetenz

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle, zukunftsorientierte und vielfältige Tätigkeit
- Ein kollegiales Arbeitsklima in einem vielfältigen und toleranten Arbeitsumfeld
- Die Vergütung erfolgt je nach der persönlichen Voraussetzung bis EG 10
- Engagierte Personalentwicklung mit bedarfsgerechten, individuellen Qualifizierungsmöglichkeiten
- Gesundheits- und Fortbildungsangebote
- Eine gute Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Die Möglichkeit des Bezugs eines Jobtickets

Stellenwert:

Die Vergütung erfolgt bis EG 10 TVöD.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich per E-Mail bis zum **01.08.2025** bei:

Bergische Volkshochschule
Leitung
Auer Schulstr. 20, 42103 Wuppertal
E-Mail: leitung@bergische-vhs.de

Bergische VHS
Solingen | Wuppertal

Hinweise:
Die Auswahlentscheidung erfolgt unter Beachtung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Für Schwerbehinderte oder Schwerbehinderten Gleichgestellte gelten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung die Bestimmungen des SGB IX. Für Auskünfte zur Stelle steht Ihnen Frau Lenker unter 0212 290- 2883 zur Verfügung.
Aufwendungen, die zum Zwecke der Ausführung des Auftrags (Bewerbungskosten, Fahrtkosten, Übernachtungskosten etc.) anfallen, werden von der Bergischen Volkshochschule nicht übernommen.