Hauptamtlich Pädagogische Programmbereichsleitung Sprachen/Deutsch (m/w/d)

bei der Volkshochschule Dortmund

Als moderne Großstadt im Ruhrgebiet arbeiten wir mit über 11.000 Beschäftigten und Nachwuchskräften gemeinsam an den Dortmunder Stadtzielen für ein Dortmund der Zukunft: lebenswert und vielfältig.

Einleitung

In den Kulturbetrieben Dortmund, einer eigenbetriebsähnlichen Einrichtung der Stadt Dortmund, ist in der der Abteilung 2 - Offenes Angebot - der Volkshochschule Dortmund (VHS) **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Planstelle als

Hauptamtlich Pädagogische Programmbereichsleitung Sprachen/Deutsch (m/w/d)

zu besetzen.

Die Kulturbetriebe Dortmund bestehen aus den Geschäftsbereichen Kulturbüro, Bibliotheken, Museen, Musikschule, Dietrich-Keuning-Haus, VHS, Stadtarchiv und dem Dortmunder U. Das Büro der Geschäftsleitung ist die gemeinsame Serviceeinrichtung.

Entsprechend ihrem gesetzlichen Auftrag organisiert die VHS als wichtigste Weiterbildungsanbieterin am Ort lebensbegleitendes Lernen und begleitet damit den wirtschaftlich-technischen und gesellschaftlichen Strukturwandel in der Region. Bis zu 40.000 Teilnehmer*innen nutzen jährlich das Programm- und Projektangebot der VHS. Es umfasst rund 4.500 Veranstaltungen.

Die Ausschreibung richtet sich an Bewerber*innen mit einem abgeschlossenen sprachwissenschaftlichen Hochschulstudium (Master, Magister, Uni-Diplom) mit dem Schwerpunkt Germanistik und Deutsch als Fremdsprache/Deutsch als Zweitsprache (DaF/DaZ) bzw. ein vergleichbares Sprachenstudium mit der Zusatzqualifizierung zur Zulassung zur Lehrtätigkeit in Integrationskursen gem. §15 Integrationskursverordnung.

Sofern Sie bereits in einem Beamt*innenverhältnis stehen und Sie die genannten fachlichen und persönlichen sowie darüber hinaus die im Einzelfall zu prüfenden laufbahnrechtlichen Voraussetzungen erfüllen, können Sie sich ebenfalls bewerben.

Die Planstelle ist nach **Entgeltgruppe 13 TVöD** bzw. **Besoldungsgruppe A13 LG2 EA2 LBesO NRW** bewertet.

Aufgaben

- Pädagogische und fachwissenschaftliche Leitung des Programmbereichs
 Sprachen mit den Schwerpunkten Deutsch und Französisch.
- Konzeptionelle, bedarfsgerechte Entwicklung, Planung, Organisation und wirtschaftliche Kalkulation sowie Vertrieb, Durchführung und Evaluierung des Programmangebotes nach dem Weiterbildungsgesetz NRW
- Durchführung von Marktanalysen, Beobachtung und Recherche gesellschaftlicher Entwicklungen und Trends sowie deren kreative Umsetzung

- z.B. in programmbereichsübergreifende "Crossover" Angebote
- Entwicklung neuer, innovativer Unterrichtsformate in Präsenz, digital oder hybrid unter Berücksichtigung von KI gestützten Tools
- Entwicklung von kleineren, passgenauen Auftragsmaßnahmen auf Anfrage für Unternehmen
- Akquise von Dozent*innen, einschließlich Fortbildung und Fachberatung
- Mitarbeit bei der innovativen, digitalen Weiterentwicklung einer modernen Weiterbildungseinrichtung unter Gesichtspunkten des Qualitätsmanagements

Eine Änderung des Aufgaben- und Programmbereichszuschnitts bleibt vorbehalten.

Anforderungsprofil

- Fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der Konzeption und Organisation von Bildungsangeboten in der Erwachsenenbildung im Bereich Fremdsprachen
- Konzeptionelles Denken, Organisationsgeschick, Kundenorientierung, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Mediendidaktische Kompetenzen in der Konzeption und Anwendung digitaler Lernformate sowie Kenntnisse über KI beim Sprachenlernen
- Die Bereitschaft zur Mitarbeit in VHS-Gremien/Kooperationsverbünden
- Ein hohes Maß an Offenheit, sozialer Kompetenz, Belastbarkeit und ein sicheres Auftreten
- Innovationsfreude und Bereitschaft, sich in Veränderungsprozesse konstruktiv einzubringen und diese ziel-orientiert zu begleiten
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft auch außerhalb der regulären Dienstzeiten und an Wochenenden

Kenntnisse über die bei der Stadt Dortmund eingesetzten Softwareprodukte Word, Excel, Notes etc. sowie Kenntnisse in der Anwendung digitaler Tools (vhs.cloud,

BigBlueButton etc.) werden vorausgesetzt. Erfahrung im Umgang mit der Datenverarbeitungssoftware SQL-Basys sind wünschenswert bzw. sind deren Kenntnisse sich kurzfristig anzueignen.

Sonderhinweise

Für Fragen und Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung steht Ihnen die Abteilungsleiterin, Britta Bollermann, unter der Telefonnummer 0231/50-22438 gerne zur Verfügung.

Arbeitgeberin Stadt Dortmund

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, die Aufgaben in Teilzeittätigkeit wahrzunehmen. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung kann – orientiert an den dienstlichen Erfordernissen – vereinbart werden.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht.

Die Bewerber*innen werden gebeten, ihre Bewerbung auf die Ausschreibung NW 41-233/2025 dem Personal- und Organisationsamt –11/3-2– bis zum **11.04.2025** auf dem Dienstweg zuzuleiten. Bitte nutzen Sie dazu – sofern es Ihnen möglich ist – das digitale Bewerbungsformular über die Schaltfläche "Jetzt Bewerbung ausfüllen".

Ansprechpersonen

Britta Bollermann
Abteilungsleitung
0231/50-22438
bbollermann@stadtdo.de