

Bewerbung bis: 05.04.2025

Leitung des Programmbereichs „Sprachen“ (m/w/d)

Volkshochschule der Stadt Aachen

In der Volkshochschule Aachen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit die Leitung eines Teils des Programmbereichs „Sprachen“ (m/w/d) mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden befristet bis zum 31.05.2027 zu besetzen.

Die Besetzung erfolgt für die Dauer der Stundenreduzierung der Stelleninhaberin. Der detaillierte Aufgabenzuschnitt richtet sich nach der Qualifikation der Bewerber*innen und wird in Abstimmung mit der Leitung festgelegt.

Die Volkshochschule Aachen ist das kommunale Weiterbildungszentrum der Stadt Aachen. Als eigenbetriebsähnliche Einrichtung bietet sie ein Programm im Umfang von etwa 2.300 Veranstaltungen mit 62.000 Unterrichtsstunden und etwa 39.000 Teilnehmenden pro Jahr an. Sie ist zertifiziert nach LQW (Lernorientierte Qualitätstestierung in der Weiterbildung).

Der Programmbereich „Sprachen“ hat 12 Mitarbeiter*innen und umfasst aktuell ca. 800 Kurse in 22 Sprachen mit rund 35.000 Unterrichtsstunden und ca. 2.200 Prüfungen pro Jahr (einschließlich der Einbürgerungstests). Im Auftrag des Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge (BAMF) werden sowohl Integrationskurse als auch Berufssprachkurse durchgeführt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Leitung eines Teils des Programmbereichs mit Dienst- und Fachaufsicht gegenüber den unterstellten Mitarbeiter*innen
- inhaltliche, strategische und konzeptionelle Gestaltung des Programmbereichs unter Berücksichtigung eines zukunftsorientierten Weiterbildungsbedarfs sowie pädagogischer und fachwissenschaftlicher Entwicklungen
- Budgetverantwortung (wirtschaftliche Steuerung) für den Programmbereich in Abstimmung mit der betriebseigenen Verwaltung vor dem Hintergrund der eigenbetriebsähnlichen Einrichtung Volkshochschule Aachen

Kennzeichen	E 42/4000-2025-002974
Teilzeit / Vollzeit	Teilzeit
Befristung	befristet
Stunden / Woche	19,5 Stunden
Vergütung	EG 14 TVöD

Kontakt

Stellenprofil

Dr. Beate Blüggel
0241 4792120

Bewerbungsformalitäten

Christian Winzen
0241/432-11213

Allgemeine Bewerbungshinweise

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter*innen. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von qualifizierten Personen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Geschlecht oder sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

- Kooperation und Netzwerkarbeit mit städtischen, regionalen und überregionalen Institutionen, Bildungseinrichtungen und Organisationen
- Akquise von Drittmitteln und Kooperation mit zuständigen Drittmittelgeber*innen
- Mitarbeit im Team und in den Gremien der Volkshochschule
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements (LQW Lernerorientierte Qualitätstestierung in der Weiterbildung) sowie Umsetzung des Qualitätsmanagements im Programmbereich

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium mit einem Abschluss in Germanistik und/oder Sprachen
- mehrjährige pädagogische und konzeptionelle Erfahrung im Bereich der Erwachsenenbildung sowie Erfahrung im Bereich der Fremdsprachenvermittlung
- Erfahrung in der Leitung von Mitarbeiter*innen und eine hohe persönliche und soziale Kompetenz zur Mitarbeiter*innenführung
- Fähigkeit zur Vernetzung und Kooperation mit unterschiedlichen Akteur*innen sowie zur Arbeit im Team
- stark ausgebildete soziale Kompetenzen, insbesondere in den Bereichen der Teamfähigkeit, der interkulturellen Kompetenz sowie der Kommunikationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Flexibilität und Organisationsfähigkeit
- die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Zeiten

Wünschenswert

- Kenntnisse der Förderinstrumente des Bundes und des Landes NRW für die Weiterbildung
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Verwaltungserfahrung
- sicherer Umgang mit IT-Anwendungen und digitalen Medien
- gute Fremdsprachenkenntnisse
- Erfahrungen mit einem Qualitätsmanagementsystem

Das bieten wir

- Arbeiten bei einer der drei größten Arbeitgeber*innen der Region mit rund 6.300 Mitarbeitenden
- Verantwortung und Raum zur Mitgestaltung
- respektvolle und faire Arbeitsbedingungen
- Fort- und Weiterbildungen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeitmodelle (wie bspw. Mobile Arbeit)

Volkshochschule Aachen E 42

Die Volkshochschule Aachen ist das kommunale Weiterbildungszentrum der Stadt Aachen. Als eigenbetriebsähnliche Einrichtung bietet sie ein Programm im Umfang von etwa 2.900 Veranstaltungen mit 84.000 Unterrichtsstunden und etwa 38.000 Teilnehmenden pro Jahr an. Sie ist zertifiziert nach LQW (Lernerorientierte Qualitätstestierung in der Weiterbildung).

- Jobticket für den ÖPNV
- Zusatzversorgung zur betrieblichen Altersvorsorge
- ein umfassendes Arbeitsschutz- und Gesundheitsmanagement
- einen sicheren Arbeitsplatz mit unbefristetem Arbeitsvertrag
- einen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche

Die Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich. Wir bieten flexible Arbeitszeiten und -formen, wie mobiles Arbeiten. Diese orientieren sich an dienstlichen Belangen sowie den verschiedenen Lebensmodellen.

Der Auswahlprozess zur Besetzung der Funktion setzt sich zusammen aus einer Vorauswahl und einem sich anschließenden erweiterten Auswahlverfahren zur Feststellung der Führungs-, Sozial- und Methodenkompetenzen.

Mit der Übertragung der Führungsfunktion ist der Besuch einer Führungsfortbildung (D 300) verbindlich vorgeschrieben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive eines Anschreibens mit Bewerbungsmotivation, eines Lebenslaufes, Zeugnissen und Prüfungs-/Beschäftigungsnachweisen.

Nutzen Sie unsere Online-Bewerbung. In Ausnahmefällen können Sie Ihre Bewerbung postalisch einreichen:
Stadt Aachen, Fachbereich Personal und Organisation, FB 11/210 – z.H. Herrn Winzen,
52058 Aachen