

Hauptamtliche/r pädagogische/r Mitarbeiter/-in (m/w/d)

(HPM) im Weiterbildungsmanagement des Zweckverbandes Volkshochschule Lübbecke Land in Teilzeit zum 01.03.2024 gesucht.

Die Volkshochschule Lübbecke Land ist eine öffentliche, parteipolitisch und konfessionell nicht gebundene Einrichtung der Weiterbildung auf der Grundlage des Weiterbildungsgesetzes NRW in der aktuell gültigen Fassung.

Im Rahmen der Erwachsenenbildung im Lübbecke Land unterstützen wir die persönliche und berufliche Weiterbildung der Menschen in dieser ländlichen Region. Wir verstehen uns als modernes kommunales Weiterbildungszentrum und Treffpunkt für Bildung, Qualifizierung und Kultur. Wichtigste Aufgabe ist es dabei, ein qualitativ hochwertiges, bedarfsgerechtes und bezahlbares Bildungsangebot vorzuhalten.

Unsere Aufgaben für Sie:

- Geteilte Leitung der Fachbereiche „Politik – Gesellschaft – Umwelt“ und „Arbeit – Beruf – Computer – Digitale Welt“
- Konzeptionelle Entwicklung und Planung, sowie Kalkulation, Durchführung und Evaluation des Programmangebotes
- Akquise von Kursleitenden, Kooperationspartnern und Finanzierungsquellen
- Beratung von Teilnehmenden, Kursleitenden und Auftraggebern
- Öffentlichkeitsarbeit und Weiterentwicklung des Marketings insbesondere im digitalen Bereich
- Mitarbeit im Qualitätsmanagement (DIN EN ISO 9001:2015)
- Verantwortliche Planung, Beantragung und Organisation von Projekten im Bildungsbereich (u. a. nach §18 und §19 Weiterbildungsgesetz NRW)
- Interne und externe Kooperationen sowie Arbeit in Netzwerken

Eine Aufgabenänderung und die Übertragung neuer Tätigkeiten bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Hochschulstudium mit entsprechendem Fachgebiet

- Organisationstalent
- selbständiges, lösungsorientiertes Arbeiten
- schnelle Einarbeitung in komplexe Themen
- Teamfähigkeit und Führungsqualitäten
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- wirtschaftliches Denken und Handeln
- gute EDV-Anwenderkenntnisse
- gute Fremdsprachenkenntnisse
- Erfahrungen in der Weiterbildung
- interkulturelle Kompetenz
- Engagement, Kreativität und die Bereitschaft zu Abend- und Wochenenddiensten
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Bezahlung bis zur Entgeltgruppe 11 TVöD (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Betriebsrente (Zusatzversorgung)
- Familienfreundliche Arbeitszeitregelungen
- Unterstützung und Förderung mit Fortbildungsmöglichkeiten
- ein motivierendes und gut ausgestattetes Arbeitsumfeld
- eigenverantwortliche Arbeitsbereiche in einem sympathischen Team

Die Einstellung erfolgt zunächst auf zwei Jahre befristet in Teilzeit mit 19,5 Std./Woche. Die Arbeitszeit schließt Dienste in den Abendstunden und an Wochenenden ein. Nach dem Gleichstellungsgesetz werden Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person des Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Darüber hinaus werden Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 20.12.2023 an die Leiterin des Zweckverbandes Volkshochschule Lübbecker Land, Frau Anke Steinhauer, Wilhelm-Kern-Platz 4, 32339 Espelkamp, oder in digitaler Form an „info@vhs-luebbeckerland.de“.